

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова

«СОГЛАСОВАНО»

Рассмотрено на заседании

Педагогического совета № 1

от «19» 08 20 19 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ «КАТТ им А.П. Обыденнова»

  
А.З. Иمامеев

«19» 08 20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЕ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА**

г. Казань

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение определяет нормативно-правовые и содержательно-деятельностные основы функционирования «Школы молодого педагога» (далее – ШМП) при методическом кабинете ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П.Обыденнова» (далее – техникум).

1.2 В своей деятельности ШМП руководствуется действующим законодательством РФ и РТ и настоящим Положением.

1.3 ШМП является составной частью методической работы техникума, системы повышения квалификации преподавателей. Объединяет начинающих специалистов, имеющих стаж работы до 2 лет и является постоянно действующим профессиональным объединением педагогов техникума.

## **2 ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШМП**

2.1 ШМП функционирует с целью организации и создания условий для профессионального роста молодых, начинающих и не имеющих педагогического опыта (образования) преподавателей, создание условий для эффективного развития профессиональной компетентности начинающего педагога.

### **2.2 Задачи ШМП:**

- выявление затруднений начинающих специалистов в организации учебного процесса и содействие их разрешению;
- оказание практической помощи педагогам в их адаптации в техникуме в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства;
- содействие повышению квалификации и профессиональному росту молодых педагогов;
- пропаганда педагогического опыта начинающим преподавателям, опытных педагогов техникума, республики и т.д.;
- содействие совершенствованию аналитической культуры начинающих преподавателей;
- развитие творческого потенциала педагогов - участников ШМП.

### 2.3 Содержание работы ШМП:

- выявление ведущих потребностей начинающих преподавателей путем организации и проведения собеседования;
- организация индивидуальных консультаций начинающих преподавателей;
- организация наставничества;
- посещение занятий начинающих преподавателей;
- разработка памяток и рекомендаций по организации учебно-воспитательного процесса.

## 3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШМП

3.1 Руководство и координацию работой ШМП осуществляет методический кабинет техникума.

3.2 К каждому начинающему педагогу председателем предметной (цикловой) комиссии прикрепляется педагог-наставник.

3.3 Педагог-наставник оказывает помощь в составлении учебно-методическую документации, организации занятий, участии предметных недель, конкурсах методических работ преподавателей техникума, в оформлении портфолио педагогических достижений.

3.4 Слушатель ШМП обязан:

- участвовать в заседаниях ШМП, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по планам ШМП;
- принимать участие в работе ШМП в рамках повышения уровня своего профессионального мастерства.

3.5 ШМП имеет право:

- вносить предложения по вопросам развития системы образования в сфере работы с начинающими преподавателями;
- привлекать для участия в работе опытных преподавателей, победителей и призеров конкурсов преподавателей, методистов и специалистов республики;
- ходатайствовать перед администрацией техникума о поощрении отдельных начинающих преподавателей за достигнутые результаты в работе.